

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO
PROFESSIONALE TRIENNALE PER LO SVOLGIMENTO DELLA FUNZIONE DI MEDICO
COMPETENTE DELL'UNIONCAMERE CAMPANIA,
AI SENSI DEL D.LGS. 9 APRILE 2008, NR. 81 E S.M.I.**

Articolo 1 - Finalità

La presente procedura è volta a selezionare un medico specialista, in possesso dei necessari requisiti di legge, disponibile ad assumere un incarico professionale triennale per lo svolgimento delle attività di Medico Competente della Unione Regionale delle Camere di Commercio della Campania, di seguito denominata Unioncamere Campania, ai sensi del d. lgs. 9 aprile 2008, n. 81, e ss.mm.ii. L'incaricato svolgerà le proprie prestazioni in modo autonomo e senza vincoli di subordinazione, coordinandosi con i funzionari dell'Ente, con il responsabile del servizio di prevenzione e protezione. Resterà comunque obbligato all'osservanza di tutte le disposizioni legislative e normative vigenti in materia ed alla predisposizione di tutti gli atti necessari alla sicurezza dei lavoratori.

Articolo 2 - Requisiti di partecipazione e documentazione da presentare

Potranno partecipare alla selezione per il conferimento dell'incarico professionale in oggetto i soggetti in possesso, alla data di scadenza prevista per la presentazione delle offerte, dei seguenti titoli o requisiti:

1. laurea in medicina e chirurgia con abilitazione all'esercizio della professione;
2. iscrizione all'Ordine dei Medici;
3. uno dei seguenti titoli o requisiti previsti dall'art. 38 del d. lgs. 9 aprile 2008, n. 81, e ss.mm.ii.:
 - specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica;
 - docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro;
 - autorizzazione di cui all'art. 55 del d. lgs. 15 agosto 1991, n. 277;
 - specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina legale;
4. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.

I professionisti interessati dovranno, pertanto, presentare domanda di partecipazione precisando i propri dati anagrafici e fiscali ed il possesso dei requisiti e titoli richiesti e dovranno altresì, dichiarare l'inesistenza delle cause di esclusione indicate nel successivo art.3, ai sensi dell'art.47 D.P.R. n. 445/2000.

Dovranno, inoltre, dichiarare di aver preso visione dei luoghi, allegando, l'attestazione che sarà rilasciata dall'Ente, in occasione del **sopralluogo obbligatorio da prenotare, entro e non oltre il 10 maggio 2016**, contattando lo stesso Ente al nr. 081.4109123 - Fax 081.5801769 email: luca.lanza@cam.camcom.it.

L'ultimo giorno utile per l'effettuazione del sopralluogo è il giorno 20 maggio 2016.

A richiesta, gli interessati potranno prendere visione dell'attuale Documento di valutazione del rischio di Unioncamere Campania.



Articolo 3 - Cause di esclusione

Alla selezione per l'affidamento dell'incarico professionale in oggetto non potranno partecipare, a pena di esclusione:

- a) coloro che si trovano in una delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del d. lgs. 12 aprile 2006, n. 163;
- b) coloro che si trovano nella condizione di cui all'art. 39, comma 3, del d. lgs. 9 aprile 2008, n. 81, e s.m.i.;
- c) coloro che sono inibiti per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;
- d) coloro che sono inabilitati all'esercizio della propria attività per effetto di errori gravi nell'ambito dell'attività stessa;
- e) le società e/o le ditte.

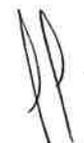
Articolo 4 - Oggetto dell'incarico

I compiti e gli obblighi del Medico Competente incaricato saranno tutti quelli previsti dal d. lgs. 9 aprile 2008, n. 81, e ss.mm.ii. con riferimento in particolare agli artt. 25, 39, 40, 41 e 42, oltre quanto altro prescritto dalle disposizioni legislative e normative in vigore o che interverranno durante il periodo di svolgimento dell'incarico stesso. In particolare, l'incaricato dovrà assicurare le seguenti prestazioni professionali, che si riportano di seguito a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a) collaborare con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psicofisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, ed alla organizzazione del servizio di primo soccorso;
- b) programmare ed effettuare la sorveglianza sanitaria di cui all'art. 41 del d. lgs. 9 aprile 2008, n. 81, e ss.mm.ii. attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati.

La sorveglianza sanitaria comprende:

- a) visita medica preventiva intesa a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui i lavoratori sono destinati, al fine di valutare la loro idoneità alla mansione specifica;
- b) visita medica periodica per controllare lo stato di salute dei lavoratori ed esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica;
- c) visita medica su richiesta del lavoratore, qualora il Medico Competente ne ravvisi la necessità correlata ai rischi professionali o alle sue condizioni di salute, suscettibili di peggioramento a causa dell'attività lavorativa svolta, al fine di esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica;
- d) visita medica in occasione del cambio della mansione, al fine di verificare l'idoneità alla mansione specifica;
- e) visita medica alla cessazione del rapporto di lavoro nei casi previsti dalla normativa vigente;
- f) visita medica preventiva in fase preassuntiva;
- g) visita medica precedente alla ripresa del lavoro, a seguito di assenza per motivi di salute di durata superiore ai sessanta giorni continuativi, al fine di verificare l'idoneità alla mansione. Le visite di cui alle lettere a), b), d), f) e g) sono altresì finalizzate alla verifica di assenza di condizioni di alcol dipendenza e di assunzione di sostanze psicotrope e stupefacenti.
- h) esprimere per iscritto, sulla base delle risultanze delle visite mediche sopra elencate uno dei seguenti giudizi relativi alla mansione specifica, dando copia del giudizio medesimo al lavoratore ed al datore di lavoro:



- idoneità; • idoneità parziale, temporanea o permanente, con prescrizioni o limitazioni; • inidoneità temporanea (precisando i limiti temporali di validità del giudizio); • inidoneità permanente;
- i) istituire, aggiornare e custodire, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria; tale cartella è conservata con salvaguardia del segreto professionale e, salvo il tempo strettamente necessario per l'esecuzione della sorveglianza sanitaria e la trascrizione dei relativi risultati, presso il luogo di custodia concordato al momento della nomina del Medico Competente;
- l) consegnare al datore di lavoro, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al d. lgs. 30 giugno 2003, n. 196, e con salvaguardia del segreto professionale;
- m) consegnare al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, copia della cartella sanitaria e di rischio, fornendogli le informazioni necessarie relative alla conservazione della medesima;
- n) fornire informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione dell'attività che comporta l'esposizione a tali agenti;
- o) fornire altresì, a richiesta, informazioni analoghe al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza;
- p) informare ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria, rilasciando, a richiesta dello stesso, copia della documentazione sanitaria;
- q) partecipare alle riunioni di cui all'art. 35 del d. lgs. 9 aprile 2008, n. 81, e s.m.i. comunicando per iscritto, in occasione delle suddette riunioni, al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione e protezione, al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornendo indicazioni sul significato di detti risultati al fine della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;
- r) visitare, se possibile congiuntamente con il responsabile del servizio di prevenzione e protezione, gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa da stabilire in base alla valutazione dei rischi.

Il medico competente, per lo svolgimento dell'attività affidatagli, dovrà inoltre:

- elaborare il calendario degli accertamenti periodici previsti dall'art. 41, comma 2, lett. b), del d. lgs. 9 aprile 2008, n. 81, e ss.mm.ii. e comunicarlo all'Ente che provvederà alla convocazione dei dipendenti;
- elaborare, sulla base delle comunicazioni effettuate dall'Ente, il calendario degli accertamenti preventivi di cui all'art. 41, comma 2, lett. a), lett. e-bis) e lett. e-ter) del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, e s.m.i. e delle visite in occasione del cambio della mansione, ai sensi dell'art. 41, comma 2, lett. d).

Le spese per esami clinici, biologici ed indagini diagnostiche ritenuti necessari dal Medico Competente e previsti dal protocollo sanitario, saranno a carico dell'Unioncamere Campania la quale si riserva l'individuazione della struttura sanitaria competente per l'esecuzione degli stessi.

Articolo 5 - Prestazioni richieste

Le prestazioni richieste riguarderanno:

- a) gli attuali nr.: 6 dipendenti con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato;
- b) tutti i dipendenti che nella vigenza del contratto saranno assunti con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato od avvalendosi delle forme contrattuali flessibili di impiego del personale;
- c) tutti gli altri lavoratori che, in base alle norme vigenti nel periodo di applicazione del contratto dovessero essere sottoposti a sorveglianza sanitaria da parte del Medico Competente.

Eventuali modifiche in aumento od in diminuzione del numero dei dipendenti nella misura del 20% non incideranno in alcun modo sul compenso da corrispondere formulato nell'offerta economica presentata; in caso di variazione superiore al 20% il corrispettivo sarà rideterminato in proporzione al numero dei dipendenti da sottoporre a vigilanza sanitaria.

Articolo 6 - Durata dell'incarico, importo soggetto a ribasso e termini di pagamento

L'incarico avrà durata di tre anni, con decorrenza dalla data di sottoscrizione di apposita convenzione; è esclusa ogni ipotesi di rinnovo tacito del contratto. Per lo svolgimento dell'incarico in questione viene previsto un compenso onnicomprensivo, da assoggettare obbligatoriamente a ribasso, pari ad **euro 2.670,00 (duemilaseicentoseventanta/00)**, comprensivi di IVA e di ogni altra imposta e tassa, **per l'intero triennio** e pertanto ad **euro 890,00 (ottocentonovanta/00) per ciascun anno**; qualunque spesa sostenuta dall'incaricato (viaggio, vitto, alloggio, ecc...) è da intendersi inclusa nell'onnicomprendività del compenso. Il pagamento del corrispettivo dovuto per l'incarico di Medico Competente, quale risultante dal ribasso, sarà effettuato annualmente dietro presentazione di regolare fattura e di analitica relazione relativamente alle prestazioni effettuate.

Articolo 7 - Presentazione dell'offerta

I soggetti interessati dovranno far pervenire all'Unioncamere Campania, Via Sant'Aspreno, 2 - 80133 Napoli, entro e non oltre il giorno 31 maggio 2016 con consegna anche a mano, un plico chiuso con modalità che ne garantiscano l'inviolabilità, controfirmato sui lembi di chiusura, sul quale oltre all'indicazione del mittente dovrà essere riportata la seguente dicitura: "Offerta per l'affidamento di un incarico professionale per lo svolgimento della funzione di Medico Competente". L'invio del plico rimane a totale rischio e spese del mittente, restando esclusa ogni responsabilità dell'Unioncamere Campania ove, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro i termini perentori indicati.

Il plico dovrà contenere i seguenti documenti:

- **domanda di partecipazione**, redatta secondo le indicazioni fornite nel presente avviso, comprensiva dell'offerta economica con indicazione del ribasso percentuale che il concorrente è disposto ad effettuare sulla cifra a base d'asta;
- **dichiarazione** di presa visione dei luoghi e relativa attestazione;
- **curriculum professionale** redatto in carta semplice ed in lingua italiana, datato e sottoscritto, contenente, nell'ordine di seguito indicato, le seguenti informazioni:
 - titoli di studio e professionali posseduti;
 - corsi di specializzazione e di aggiornamento effettuati;
 - esperienze lavorative ed incarichi in qualità di Medico Competente eseguiti nella propria attività professionale;
 - pubblicazioni effettuate aventi per oggetto ricerche, studi ed approfondimenti inerenti la medicina del lavoro.

Non verranno prese in considerazione e, pertanto, escluse dalla presente selezione:

- le domande pervenute oltre il suddetto termine perentorio;
- le domande non compilate secondo le indicazioni fornite nel presente Avviso;
- le domande non sottoscritte o con allegato il curriculum professionale non sottoscritto;
- le candidature che perverranno con domanda priva di curriculum professionale e viceversa.

L'Unioncamere Campania, ove necessario, potrà richiedere chiarimenti ed integrazioni inerenti la documentazione presentata ed avrà facoltà di procedere alla verifica dei requisiti dichiarati e della veridicità di quanto attestato.

Articolo 8 - Criteri per il conferimento dell'incarico

L'offerta più vantaggiosa verrà determinata sulla base dei seguenti criteri:

- **a ciascun curriculum professionale verrà attribuito un massimo di 50 punti**, valutando: i titoli di studio e professionali posseduti, i corsi di specializzazione e di aggiornamento effettuati (max 10 punti); le esperienze lavorative e gli incarichi in qualità di Medico Competente eseguiti nella propria attività professionale (max 30 punti); le pubblicazioni effettuate aventi per oggetto ricerche, studi ed approfondimenti inerenti la medicina del lavoro (max punti 10);
- **all'offerta economica verrà attribuito un massimo di 50 punti.**

L'incarico verrà conferito, mediante stipula di apposita convenzione, al soggetto che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto, sommando i punteggi derivanti dalla valutazione del curriculum professionale e dell'offerta economica; in caso di parità, l'incarico verrà affidato al soggetto che avrà conseguito il punteggio più elevato nella valutazione del curriculum professionale.

Potranno essere previsti ulteriori adempimenti a carico del Medico Competente in virtù di specifiche disposizioni legislative o normative che interverranno in materia di disciplina dei rapporti tra pubbliche amministrazioni e loro fornitori di beni e servizi. L'Unioncamere Campania si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'affidamento dell'incarico. L'Unioncamere Campania si riserva, altresì, la facoltà di verificare, decorsi sei mesi dalla stipula della convenzione, i risultati prodotti nell'esercizio dell'incarico; qualora la valutazione degli stessi non risulti soddisfacente, l'Ente potrà, a proprio insindacabile giudizio, procedere alla risoluzione del contratto in essere con effetti immediati.

Articolo 9 - Trattamento dei dati personali e responsabile del procedimento

Il trattamento dei dati personali comunicati dagli interessati sarà effettuato ai sensi del d. lgs. 30 giugno 2003, n.196. I dati verranno raccolti e trattati per le finalità e le attività istituzionali dell'Ente ed in particolare per le attività di cui al presente avviso; saranno trattati con strumenti manuali e/o informatici e con modalità cartacee e/o informatiche; non saranno oggetto di diffusione e di comunicazione a terzi se non per motivi strettamente legati alle attività di cui sopra ed al loro svolgimento, fermo restando in ogni caso il rispetto delle disposizioni vigenti in materia. Titolare del trattamento è l'Unioncamere Campania, con sede in via Sant'Apreno, 2 (80133) Napoli; responsabile del trattamento è il Segretario Generale f.f. dott. Luca Perozzi.

Il responsabile del procedimento è il dott. Luca Lanza, tel. 081.4109123 - Fax: 081.5801769, e-mail: luca.lanza@cam.camcom.it.

Napoli, 14 aprile 2016

Il Responsabile del Procedimento
Luca Lanza



IN SEGRETARIO GENERALE f.f.
Luca Perozzi